

法人IBサービス 各種処理依頼書

熊本第一信用金庫 御中

(取扱店)

年 月 日

しんきん法人 IB サービスについて、以下の処理を依頼します。
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おとこ 〃 _____ おでんわ ()	代表口座 お届け印
	おなまえ	

1. 代表科目口座番号・ご利用者番号

科目	口座番号(右詰め)	ご利用者番号(11桁)
<input type="checkbox"/> 当座		
<input type="checkbox"/> 普通		

2. 依頼処理内容(該当に○)

○印	処理依頼内容	説明
	暗証番号ロック解除	管理者の暗証番号がロックした場合
	電子証明書再発行	管理者の電子証明書の再発行を行う場合
	取引禁止解除	ファイルアクセスエラー等で取引禁止となった場合
	一時取引停止設定	一時的に法人IBの取引を停止する場合
	一時取引停止解除	一時取引停止を解除する場合
	当日資金移動停止設定	当日の資金移動を停止して予約振込のみとする場合
	当日資金移動停止解除	当日資金移動停止を解除する場合
	お客様カード再発行	お客様カードを再発行する場合(1・2週間かかります)

以上

金庫使用欄

至急扱

- 営業店: 役席から事務部へ連絡後、事務部へFAX送信し、原本は営業店にて綴り込む。
- 本部: ・運用端末等から該当オペレーションを行う。
・オペレーション時の契約者IDは、ご利用者番号を入力する。
・処理後は照会オペレーションにより設定内容を確認する。

事務部		営業店		
検印	OP	検印	印鑑照合	受付